

Управление по культуре
администрации муниципального образования «Город Саратов»
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ
«ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ № 2»
г. Саратов

*Согласован, приобщен к ОП
от 30 декабря 2011 г.
пр. прод. Губин*

Принято на общем собрании
трудового коллектива
МОУДОД «ДШИ № 2»
протокол от «09» 01 2012 года № 01

С учетом изменений,
внесенных Приказом
от 27.08.2015 № 28-
ОД



2012 г. № 17-ОД/19
Г.В. Гефнер

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по трудовым спорам муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей «Детская школа искусств № 2»

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение о комиссии по трудовым спорам (далее - КТС) устанавливает порядок образования и работы КТС, процедуры разрешения индивидуальных трудовых споров, исполнения решений КТС.
- 1.2. Комиссия по трудовым спорам – орган несудебного разрешения индивидуальных трудовых споров между работником МОУДОД «ДШИ № 2» и работодателем. Спор рассматривается по письменному обращению работника по вопросам применения законов и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, коллективного договора, трудового договора, если работник не урегулировал разногласия при непосредственных переговорах с работодателем.

2. Состав и порядок образования КТС.

- 2.1. КТС создается из равного числа представителей работников и работодателя. Численность КТС составляет шесть человек.
- 2.2. Представители работников в КТС избираются на общем собрании трудового коллектива открытым голосованием, большинством голосов. Представители работодателя назначаются приказом директора МОУДОД «ДШИ № 2».
- 2.3. КТС избирает из своего состава председателя и секретаря.
- 2.4. Срок полномочий членов КТС – три года.

3. Права и обязанности членов КТС

- 3.1. Члены КТС при рассмотрении споров имеют право:

- запрашивать и знакомиться с материалами, имеющимися и представляемыми в КТС, принимать по ним решения;

- участвовать в рассмотрении доказательств;
- задавать вопросы и направлять запросы лицам, участвующим в рассмотрении спора в КТС;

3.2. Член КТС не имеет права участвовать в рассмотрении трудового спора в КТС в качестве представителя одной из спорящих сторон (работодателя или работника).

3.3. Члены комиссии могут быть исключены из нее в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей. Решение об исключении члена КТС из ее состава принимается большинством голосов членов КТС по результатам открытого голосования.

В случае исключения из состава КТС одного или нескольких членов, состав комиссии пополняется в порядке, установленном для ее создания.

4. Порядок работы КТС

4.1. Прием заявлений в КТС производится избранным секретарем.

4.2. Работник может обратиться в КТС в трехмесячный срок со дня, когда узнал или должен был узнать о нарушении своего права. В случае пропуска по уважительной причине этого срока, КТС может его восстановить и разрешить спор по существу.

4.3. КТС рассматривает трудовой спор в 10-ти дневный срок со дня подачи заявления. О времени рассмотрения КТС извещает заблаговременно работника и директора.

4.4. Спор рассматривается в присутствии работника подавшего заявление или его уполномоченного представителя. Рассмотрение спора в отсутствие работника допускается лишь по его письменному заявлению.

4.5. В случае неявки работника или его представителя на заседание КТС, рассмотрение трудового спора откладывается, о чем извещаются работник и работодатель. В случае вторичной неявки работника или его представителя на заседание КТС без уважительных причин, КТС может вынести решение о снятии данного вопроса с рассмотрения. В этом случае, работник может подать заявление повторно в пределах установленного срока.

4.6. КТС может вызвать на заседание свидетелей, приглашать специалистов.

Стороны вправе представлять доказательства, участвовать в их исследовании, задавать вопросы лицам, участвующим в заседании КТС, заявлять ходатайства, давать письменные и устные объяснения по существу спора и по другим вопросам, возникающим в ходе рассмотрения спора.

4.7. По требованию КТС директор представляет все необходимые документы.

4.8. Заседание КТС считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины членов, представителей работников и не менее половины членов, представляющих работодателя.

4.9. Решение КТС принимается тайным голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

4.10. На заседаниях КТС ведется протокол.

4.11. Копия решения КТС вручается работнику и директору в 3-х дневный срок со дня принятия решения. О дате получения (вручения) им копий делается отметка в журнале.

4.12. Решение КТС может быть обжаловано работником или директором в 10-ти дневный срок, со дня вручения им копии решения КТС

4.13. Решение КТС подлежит исполнению в 3-х дневный срок по истечении 10 дней, предусмотренных на обжалование.